

Автономная некоммерческая организация
высшего профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»

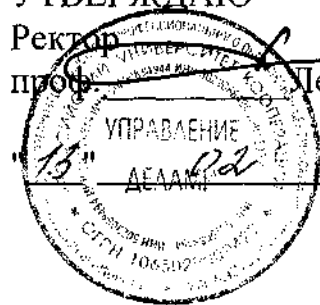
(АНО ВПО ЦС РФ «Российский
университет кооперации»)

"13" 02 2007 г. № 26-17

г. Мытищи Московской области

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
проф. Лебедев А.Н.



2007 г.

С Т А Н Д А Р Т П Р Е Д П Р И Я Т И Я

Система управления качеством подготовки специалистов

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ (ДИПЛОМНАЯ) РАБОТА (ПРОЕКТ)

Общие требования

Москва 2007

СТАНДАРТ ПРЕДПРИЯТИЯ

Выпускная квалификационная (дипломная) работа (проект) Стандарт автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

Срок введения:
14 февраля 2007 года

Настоящий стандарт разработан на базе положений Государственного образовательного стандарта и требований Международного стандарта качества серий ИСО-9000, ГОСТ 7.32 – 2001, Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов в РФ.

Стандарт обязателен при подготовке выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) как элемента государственной аттестации выпускников университета всех специальностей и форм обучения.

Настоящий стандарт предназначен для студентов-дипломников, руководителей, консультантов и рецензентов, а также всех должностных лиц, имеющих отношение к выпускной квалификационной (дипломной) работе (проекту).

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта), разрабатываемые выпускающими кафедрами, должны соответствовать настоящему стандарту.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ

1.1. Выпускная квалификационная (дипломная) работа (проект)* является подтверждением соответствия профессиональной подготовки студента квалификационным требованиям Государственного образовательного стандарта по направлению подготовки дипломированного специалиста соответствующей специальности.

1.2. Выпускная квалификационная (дипломная) работа (проект) – самостоятельное законченное теоретическое или опытно-экспериментальное научное исследование актуальной экономической, правовой, управленческой и иной проблемы, содержащее самостоятельные научно обоснованные выводы и предложения студента.

1.3. Выпускная квалификационная (дипломная) работа (проект) состоит из теоретической, аналитической и рекомендательной глав.

* Вид самостоятельного научного исследования студента по изучаемой дисциплине, предусмотренный учебным планом специальности. Структурной и содержательной особенностями дипломного проекта является наличие расчетно-пояснительной записки и графической части.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Выполнение выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) как заключительного этапа обучения студентов ставит следующие цели:

- систематизацию, закрепление, расширение теоретических знаний и практических навыков по специальности и применение их при решении конкретных предметных и научных задач;

- выявление навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования при решении разрабатываемых в работе проблем и вопросов.

2.2. К выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) допускаются студенты, полностью завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все аттестационные испытания (экзамены и зачеты) в соответствии с учебным планом.

2.3. Выпускная квалификационная (дипломная) работа (проект) выполняется на тему, утвержденную ученым советом института (факультета) и закрепленную за студентом на основании приказа ректора университета, руководителя института (филиала) по представлению выпускающей кафедры и директора института (декана факультета) до начала прохождения преддипломной практики на основании заявления студента (Приложение 1а).

2.4. Темы работ разрабатываются выпускающими кафедрами университета и ежегодно объявляются студентам. Студент может предложить свою тему выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Темы выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов) должны быть связаны с характером будущей работы и соответствовать целевой подготовке студента.

2.5. Рекомендуются применять сквозное выполнение работы, при котором тема (или ее часть) последовательно разрабатывается в курсовых, а затем и в выпускных квалификационных (дипломных) работах (проектах) с постепенным расширением и углублением.

2.6. Выпускная квалификационная (дипломная) работа (проект) студента-выпускника должна отвечать следующим требованиям:

- носить научно-исследовательский характер;
- тема работы должна быть актуальной, т.е. отражать исследуемую проблему в контексте значимости современных экономических, социальных и политических проблем, соответствовать современному состоянию и перспективам развития управления, экономики и права;
- отражать наличие умений студента-выпускника самостоятельно собирать, систематизировать материалы практики и анализировать сложившуюся ситуацию (тенденцию) в практике или в данной сфере общественных отношений и деятельности;
- тема работы, ее цели и задачи должны быть тесно связаны с решением проблем исследования;

- свидетельствовать о добросовестном использовании студентом выпускником данных отчетности и опубликованных материалов отечественных и зарубежных авторов;
- иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- положения, выводы и рекомендации выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) должны опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты практики; иметь расчетно-аналитическую часть и др.;
- содержать теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации;
- иметь достоверные цитируемые источники.

2.7. Выпускную квалификационную (дипломную) работу (проект) рекомендуется выполнять с применением современных информационных технологий, позволяющих составлять электронные таблицы, графики, проводить расчеты и т.д.

2.8. Ответственность за принятые в работе решения, качество выполнения аналитической и рекомендательной частей, а также за своевременное завершение работы несет автор – студент-дипломник.

2.9. Научный руководитель работы устанавливает объем всех частей и разделов, координирует работу студента-дипломника и консультантов.

2.10. Заведующие выпускающими кафедрами и директора (деканы) институтов (факультетов) осуществляют систематический контроль за правильностью организации и ходом выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта).

2.11. В случае невыполнения или нарушения студентом-дипломником графика выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) научный руководитель незамедлительно должен информировать об этом заведующего выпускающей кафедры и директора института (декана факультета).

3. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (ДИПЛОМНОЙ) РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

3.1. Структура, содержание и объем работы определяется методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) выпускающих кафедр.

3.2. Характер научных исследований, степень детализации разработки могут быть различными в зависимости от объема выполнения и уровня новизны разработки и должны учитывать возможность их выполнения в установленные сроки.

3.3. Аналитическая и рекомендательная части должны в краткой и четкой форме раскрывать творческий замысел работы, содержать анализ и обоснование принимаемых решений и другие материалы, в том числе и иллюстративные, в соответствии с методическими указаниями кафедр.

3.4. Рекомендуется следующая структура работы:

- титульный лист (Приложение 1б);
- содержание;
- введение;
- задание на выполнение выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта);
- основной текст работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

3.5. Аналитическая часть работы может быть представлена таблицами, чертежами, схемами, диаграммами и т.д. Ее состав уточняет научный руководитель работы.

3.6. Содержание работы определяется планом работы (Приложение 3), согласованным с руководителем, с учетом задания, утвержденного заведующим выпускающей кафедрой.

3.7. В случаях использования в работе материалов других авторов требуется делать ссылки на источники их опубликования с указанием наименования труда, издательства, места и года издания, страниц. Работы без ссылок на источники использованного материала к защите не допускаются. При подготовке выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) необходимо изучение законов Российской Федерации, нормативных актов органов исполнительной власти Российской Федерации в соответствующей области.

4. ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ (ДИПЛОМНУЮ) РАБОТУ (ПРОЕКТ)

4.1. Задание на выполнение работы выдается руководителем работы на основании заявления студента после закрепления тем приказом ректора университета, руководителя института (филиала) и является для дипломника основанием для работы.

4.2. Задание составляется по форме, приведенной в Приложении 2.

5. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (ДИПЛОМНОЙ) РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

5.1. Работа выполняется на одной стороне стандартного листа форматом А4 (210*297) в рукописном или машинописном варианте с полями: левое – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Шрифт Times New Roman 14, межстрочный интервал – 1,5.

5.2. Листы должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами, проставляемыми посередине внизу страницы. Нумерация страниц проставляется, начиная с 3 листа.

5.3. Название раздела (главы) пишется прописными буквами и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце

названия раздела (главы) не ставится, название не подчеркивается. Название раздела (главы) отделяется от последующего текста интервалом в одну строку. Каждый раздел (глава) начинается с новой страницы.

5.4. Подразделы (параграфы) должны иметь двойную нумерацию арабскими цифрами (например: 1.1.). Название подраздела (параграфа) отделяется от последующего текста интервалом в 0,5-1 строку. Части подраздела (параграфа) могут иметь тройную нумерацию (например: 1.1.1.).

Дальнейшее деление не допускается.

Подразделы (параграфы) начинаются на той же странице, где заканчивается предыдущий подраздел (внутри раздела).

5.5. Ссылки на использованные источники должны нумероваться арабскими цифрами по порядку появления в списке и помещаться в квадратные скобки. Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями, указанными в методических указаниях кафедр.

5.6. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения, если их больше одного, должны обозначаться заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

5.7. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и своего порядкового номера, разделенных точкой. Например: Рисунок 3.2. (второй рисунок третьего раздела). Слово «Рисунок» и наименование располагают под иллюстрацией следующим образом: Рисунок 1 – Детали прибора. Ссылки на иллюстрации в тексте обязательны, при этом следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела. Иллюстрации могут выполняться карандашом или тушью. Разрешается использовать фотографии, ксерокопии и т.п.

Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире, например: Таблица 1 – Номенклатура выпускаемой продукции. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Если таблица имеет продолжение, то на следующей странице пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». Ссылки на таблицы в тексте обязательны, при этом следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

5.8. Расчетные формулы должны помещаться на отдельной строке. Формулы нумеруются арабскими цифрами, помещаемыми в круглых скобках справа от формулы. Нумерация формул в пределах раздела, напр.: 4.2. – (формула вторая, четвертого раздела). После формулы ставится запятая и с новой строки после слова «где» идет расшифровка каждого обозначения. Расшифровке подлежат только обозначения, встречающиеся впервые. Ссылки на формулы в тексте обязательны.

5.9. При выполнении обязательных расчетов на ПЭВМ студент должен изложить методику расчета, привести основные расчетные формулы, блок-схему алгоритма, обосновать выбор исходных данных и привести анализ полученных результатов.

5.10. Все размерности физических величин должны даваться в системе СИ.

5.11. Запрещаются любые сокращения, кроме общепринятых.

5.12. Выпускная квалификационная (дипломная) работа (проект) должна быть сшита, иметь титульный лист, оформленный в соответствии с приложением 1 к настоящему стандарту.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (ДИПЛОМНОЙ) РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

6.1. Основные этапы подготовки и защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) приведены на рис. 1 и в Приложении 4.

6.2. Для руководства выпускной квалификационной (дипломной) работой (проектом) приказом ректора университета, руководителя института (филиала) (по представлению выпускающих кафедр) назначаются научные руководители. Это, как правило, преподаватели выпускающих кафедр, либо приглашенные высококвалифицированные специалисты соответствующего профиля. Выпускающая кафедра обязана ознакомить специалиста со всеми организационными документами, включая настоящий стандарт и методические указания кафедр по выполнению работы.

6.3. По предложению руководителя работы кафедре предоставляется право приглашать научных консультантов по отдельным разделам с выделением часов на консультацию из общего количества часов, выделенных на выполнение выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта).

6.4. Научный руководитель:

- осуществляет руководство и контроль за процессом научного исследования студента;
- выдает задания на выполнение работы;
- рекомендует студенту основную литературу и другие необходимые материалы по теме;
- оказывает студенту помощь в составлении календарного графика работы, устанавливает время консультаций на весь период выполнения работы;
- проводит предусмотренные планом консультации студентов;

- контролирует прохождение студентом преддипломной практики и ход выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) и информирует заведующего выпускающей кафедрой и директора института (декана факультета) о соблюдении графика выполнения работ;
- проверяет выполненную работу, в том числе соответствие темы работы приказу о закреплении тем выпускных квалификационных (дипломных) работ, структуры, содержания и объема работы требованиям методических указаний выпускающих кафедр по их выполнению и др.

6.5. Работа над выпускной квалификационной (дипломной) работой (проектом) может выполняться студентом на предприятии, в фирме, НИИ и др., по месту прохождения производственной преддипломной практики или по месту будущей работы. В этих случаях кроме руководителя от кафедры может назначаться научный консультант от организации.

6.6. Работа над выпускной квалификационной (дипломной) работой (проектом) выполняется в соответствии с календарным планом – графиком (рис. 2), разрабатываемого выпускающей кафедрой по согласованию с соответствующим институтом (деканатом факультета).

6.7. Дипломник обязан регулярно посещать консультации. При пропуске их без уважительных причин или при значительном отставании его работы от графика кафедры должна своевременно информировать об этом директора (декана) института (факультета).

6.8. Выпускающие кафедры должны систематически контролировать ход выполнения работы путем:

- представления научными руководителями сведений о ходе выполнения по каждой выпускной квалификационной работе в процентах к общему объему работ;
- организации предзащиты.

6.9. После завершения выполнения работа, подписанная студентом и консультантами, с заключением предприятия, где выполнялась работа, зарегистрированная зав. кабинетом (ст. лаборантом) кафедры в специальном журнале, представляется научному руководителю работы, который после проверки подписывает ее и составляет письменный отзыв.

6.10. Заведующий выпускающей кафедрой рассматривает законченную работу и решает вопрос о допуске ее к защите. При положительном решении заведующий кафедрой подписывает представленную выпускную квалификационную (дипломную) работу (проект).

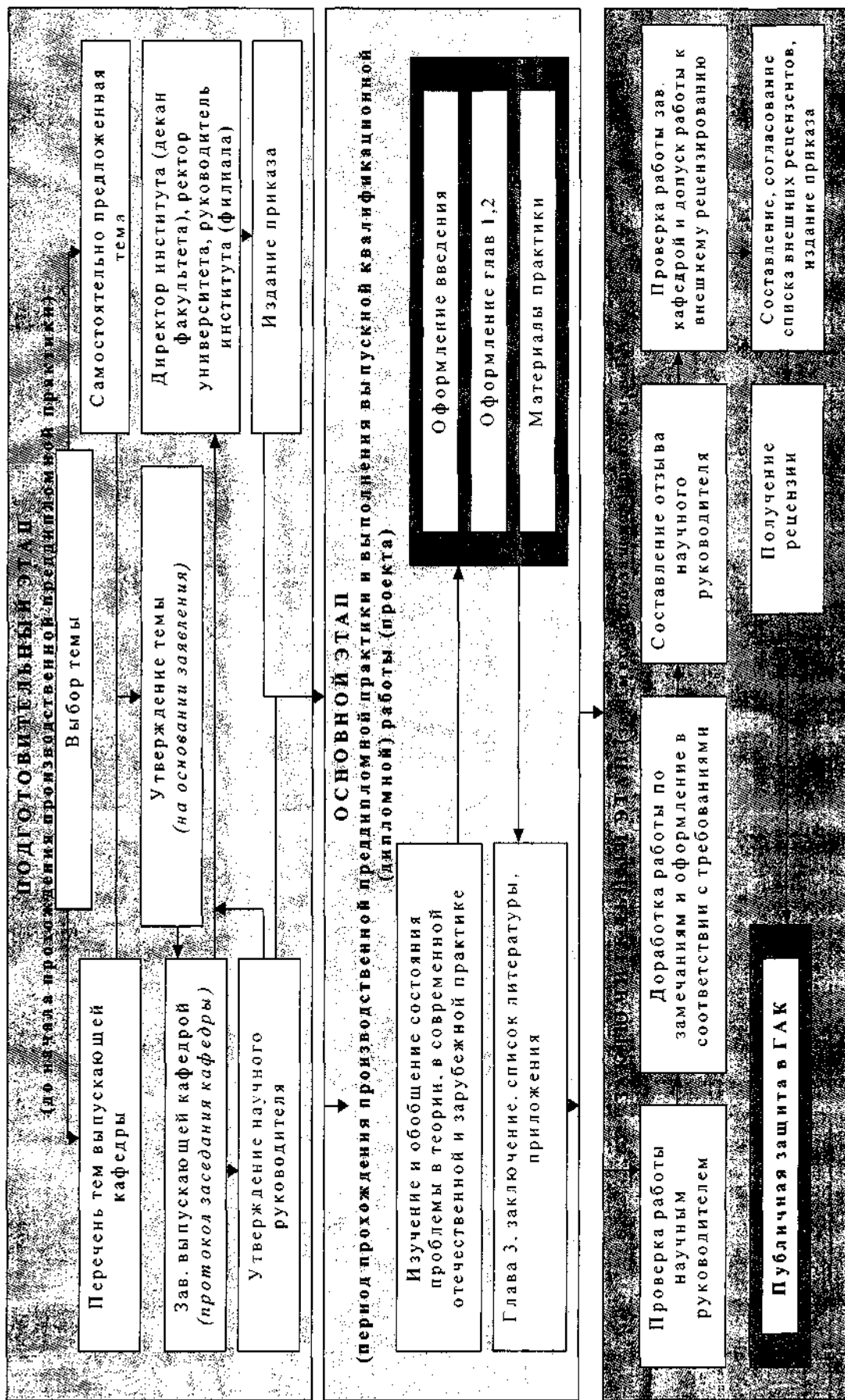


Рис. 1. Этапы подготовки и защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта)

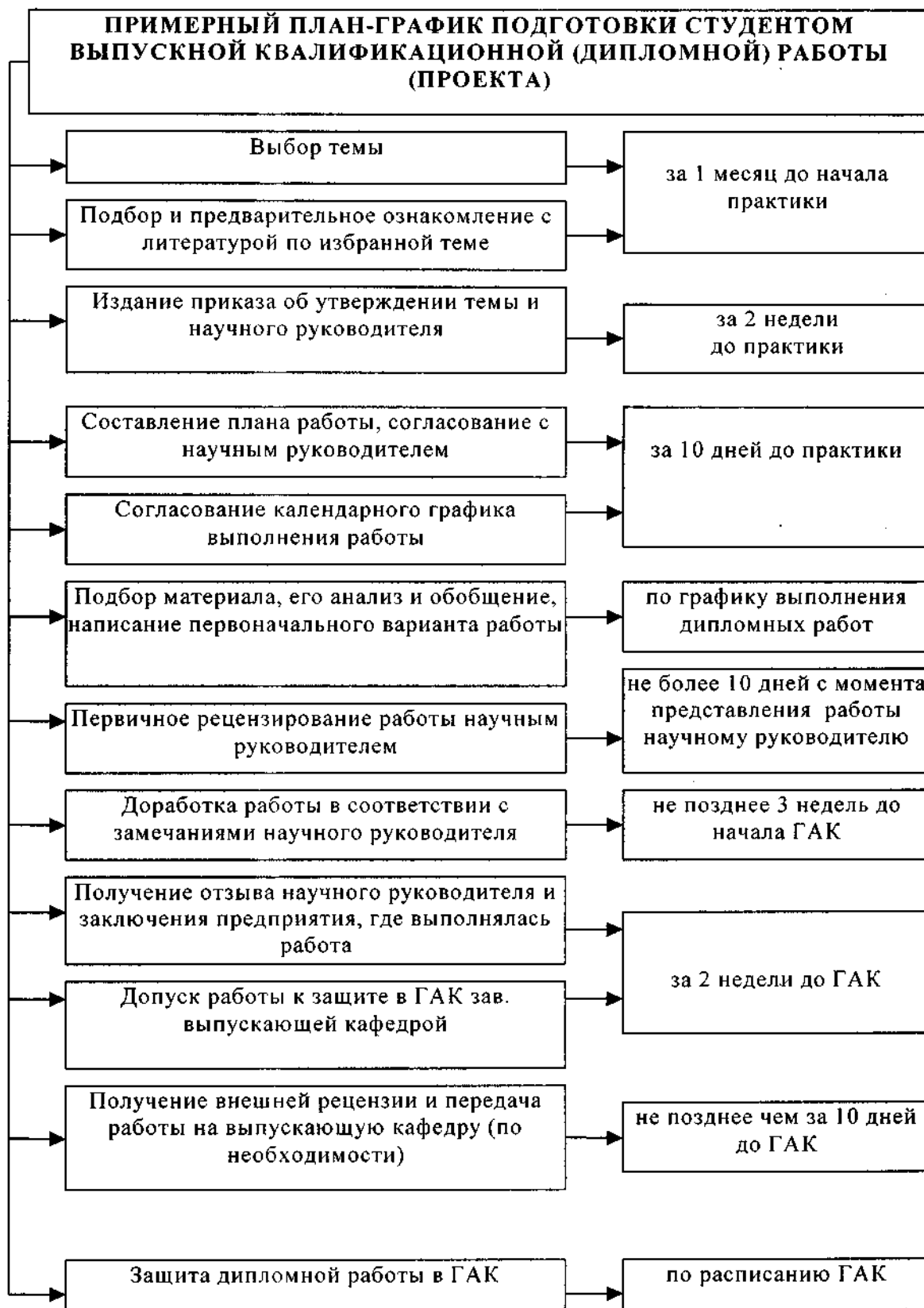


Рис. 2. Примерный план-график подготовки студентом выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта)

В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, рассмотрение вопроса выносится на заседание кафедры с обязательным участием научного руководителя работы и студента-автора работы. Протокол заседания кафедры с заключением директора (декана) института (факультета) передается на утверждение ректору.

6.11. В срок не позднее, чем за 10 дней до начала ГАК выпускающие кафедры представляют в соответствующие институты (деканаты факультетов) допущенные выпускные квалификационные (дипломные) работы (проекты).

Выполненная работа направляется на внешнюю рецензию (Приложение 5).

Рецензирование выпускной квалификационной работы

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию с привлечением специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данной специальности, или профессоров и преподавателей смежных кафедр университета или другого вуза.

Состав рецензентов определяют выпускающие кафедры.

Рецензент оценивает выпускную квалификационную работу по форме и по содержанию. В рецензии отражаются следующие вопросы:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- убедительность аргументации в определении целей и задач исследования;
- степень и полнота соответствия собранных материалов целям и задачам исследования;
- качество обработки материала;
- соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям;
- обоснованность сделанных выводов и предложений;
- теоретическая и практическая значимость выполненного исследования;
- конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц;
- рекомендации по оценке дипломной работы.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием ФИО, ученого звания, ученой степени, места работы, должности, даты. Рецензия заверяется печатью учреждения, в котором работает рецензент. Рецензия должна быть доведена до сведения дипломника. Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты выпускной квалификационной работы. В случае отрицательного отзыва участие рецензента в заседании ГАК, где защищается дипломная работа, обязательно.

Объем рецензии должен составлять от одной до трех страниц машинописного текста. Рецензия должна быть получена не позднее чем за десять дней до защиты.

Рецензент дает письменную рецензию (Приложение 6), с которой необходимо ознакомить студента.

6.12. Общий контроль за организацией дипломного проектирования осуществляет институт (деканат факультета). Кафедры еженедельно

представляют в институт (деканат факультета) информацию о ходе выполнения студентами выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов).

7. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (ДИПЛОМНОЙ) РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

7.1. Защита выпускной квалификационной (дипломной) работы является завершающей стадией.

7.2. Соответствующие институты (деканаты факультетов) по формам обучения составляют графики защиты работ, которые должны быть опубликованы (вывешены на доске объявлений института (деканата) не позднее, чем за 2 недели до первого заседания ГАК. При составлении графика должны быть учтены выездные заседания ГАК.

7.3. Государственную аттестационную комиссию (ГАК) возглавляет председатель, кандидатура которого согласовывается в Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки по представлению Центросоюза РФ. Председателем ГАК может быть лицо, не работающее в учебном заведении, из числа докторов наук, профессоров, а при их отсутствии – кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями специалистов по профилю университета.

В состав ГАК могут входить: ректор университета, руководитель института (филиала), проректоры, директор (декан) соответствующего института (факультета) или его заместитель, заведующие кафедрами, профессора и доценты выпускающих и других смежных кафедр, а также специалисты соответствующих отраслей потребительской кооперации.

7.4. Секретарем ГАК назначается один из сотрудников выпускающей кафедры.

7.5. План мероприятий по подготовке к ГАК приведен в приложении 7.

7.6. В Государственную аттестационную комиссию до начала заседания должны быть представлены:

- выпускная квалификационная (дипломная) работа (проект);
- рецензия на работу (по необходимости);
- отзыв научного руководителя;
- заключение предприятия, где выполнялась работа;
- выписка из зачетной книжки;
- а также могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы; заявка предприятия на работу; отзыв предприятия на реальную работу, выполненную по его заявке; печатные статьи и т.п.

7.7. Защита выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Продолжительность заседания ГАК не должна превышать шести часов в день. Присутствие научного руководителя на защите выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) желательно.

7.8. ГАК на закрытом заседании должна обсудить и вынести решение о качестве и уровне работы, отметить работы, имеющие научную и практическую ценность и рекомендуемые для внедрения. Для оценки выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) используется четырехбалльная система. Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» определяется открытым голосованием членов ГАК, присутствующих на защите. При равном числе голосов мнение председателя ГАК является решающим. Критерии оценок представлены на рис. 3.

7.9. Студентам, защитившим работу с оценкой «отлично», сдавшим на «отлично» государственный междисциплинарный экзамен по специальности и имевшим не менее 75 % отличных оценок по дисциплинам учебного плана, а остальные оценки «хорошо», присуждается диплом с отличием.

7.10. Лучшие работы рекомендуются ГАК на конкурсы и выставки.

7.11. После оформления протокола заседания ГАК объявляются результаты защиты – оценка и решение о присуждении квалификации дипломированного специалиста соответствующей специальности.

7.12. Студент, выполнивший в срок работу, но получивший при защите неудовлетворительную оценку или не выполнивший работу в установленный срок, отчисляется из университета или его иногороднего структурного подразделения (филиала). При этом ему предоставляется право защиты работы в течение трех лет после окончания университета или иногороднего структурного подразделения (филиала) при наличии рекомендации с места работы, соответствующей специальности обучения, выпускающей кафедры.

Студенту, не защитившему работу по уважительной причине, подтвержденной документом, решением ректора университета, руководителя института (филиала) срок защиты может быть продлен на период работы ГАК, но не более чем на один год.

7.13. После защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) секретарь ГАК работ сдает их на выпускающие кафедры для последующей передачи в архив вуза.

7.14. По окончании работы ГАК председатель должен обсудить с членами ГАК результаты защиты и составить отчет по форме (приложение 8, табл.1-4).

7.15. Отчет о работе ГАК должен быть обсужден на заседании Ученого совета института (факультета) и передан проректору по учебной работе или в институт (факультет).

7.16. Отчеты о работе ГАК институтов (факультетов) по всем специальностям должны быть обсуждены на заседании ученого совета университета с соответствующим анализом итогов дипломного проектирования.

7.17. После завершения работы ГАК издается приказ по университету, иногороднему структурному подразделению (филиалу) о выпуске студентов.

7.18. Вручение дипломов производится в торжественной обстановке, как правило, не позднее 10 дней после издания приказа.

ОТЛИЧНО

Работа носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор законодательства и практических вопросов и т.п., логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями.

Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. Во время защиты студент-выпускник показывает глубокое знание темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, использует наглядные средства, легко отвечает на поставленные вопросы

ХОРОШО

Работа носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в работе представлен достаточно подробный анализ и критический разбор практических вопросов, материал изложен последовательно, сделаны соответствующие выводы, но всегда с обоснованными предложениями.

Работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите студент-выпускник показал знание вопросов темы, оперировал данными исследования, вносил предложения по теме исследования, использовал наглядные средства, без особых затруднений отвечал на вопросы.

Критерии оценки выпускных квалификационных работ (проектов)

УДОВЛЕТВИТЕЛЬНО

Работа носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточный критический разбор, иногда просматривается непоследовательность изложения материала, представленные предложения не всегда обоснованы. В ответах научного руководителя и рецензента имеются незначительные замечания.

При защите студент-выпускник проявлял неуверенность, показывал слабое знание вопросов темы, не всегда исчерпывающе аргументировал ответы на заданные вопросы.

НЕУДОВЛЕТВИТЕЛЬНО

Работа не отвечает основным требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам в государственных образовательных стандартах специальности, и Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений РФ.

Рис. 3. Критерии оценки выпускных квалификационных работ (проектов)

8. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ЗАЩИЩЕННЫХ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ (ДИПЛОМНЫХ) РАБОТ (ПРОЕКТОВ)

8.1. Защищенные выпускные квалификационные (дипломные) работы (проекты) сдаются в архив вуза в установленном порядке.

8.2. Описание передаваемых выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов) составляется по форме (приложение 9) и утверждается зав. выпускающей кафедрой.

Выпускные квалификационные (дипломные) работы (проекты), рекомендованные на конкурс, при сдаче их в архив включаются в начале описи.

Выпускные квалификационные (дипломные) работы (проекты), оставленные на кафедре, имеют отдельную нумерацию и включаются в конце описи по алфавиту фамилий дипломников.

К описи прилагается докладная записка с разрешением проректора по учебной работе оставить на кафедре ряд отобранных проектов.

8.3. Срок хранения выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов) 5 лет.

8.4. Запрещается выдача работ студентам и сторонним организациям за исключением случаев, когда работа выполняется по заданию данной организации или представляет интерес для научно-исследовательской работы, а также в целях оказания учебно-методической помощи вузам и институтам (факультетам). Во всех этих случаях выдача работы оформляется разрешением проректора по учебной работе.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Институт (факультет) _____

Кафедра _____

Специальность _____

Утверждаю

Зав. кафедрой _____

« _____ » _____ 200__ г.

ЗАДАНИЕ
ПО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

(Фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы _____

утверждена приказом по университету от « _____ » _____ 200__ г. № _____

2. Срок сдачи студентом законченной работы _____

3. Исходные данные к работе _____

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов) _____

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей) _____

6. Консультанты по работе, с указанием относящихся к ним разделов _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор института (декан факультета)

« _____ » _____ 200__ г.

**ПЛАН-ГРАФИК
основных видов работ по организации и выполнению
выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок и исполнения
1.	Составление тематики работ и при необходимости согласование их с предприятиями	Зав. выпускающими кафедрами	
2.	Закрепление за студентами тем работ	Зав. выпускающими кафедрами	
3.	Проект приказа ректора о распределении студентов на базы производственной преддипломной практики, утверждении научных руководителей работ и консультантов кафедр	Директор института (декан факультета)	
4.	Проведение организационного собрания со студентами по производственной преддипломной практике	Директор института (декан факультета)	
5.	Выдача заданий на выполнение работ	Научные руководители работ	
6.	Согласование календарных графиков выполнения работ	Научные руководители работ	
7.	Представление списков рецензентов работ (по необходимости)	Зав. выпускающими кафедрами	
8.	Формирование ГАК (предварительное согласование)	Директор института (декан факультета)	
9.	Подготовка приказа о выпуске студентов	Директор института (декан факультета)	

НА П Р А В Л Е Н И Е

Гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

АНО ВПО ЦС РФ «Российский университет кооперации» направляет Вам на рецензию выпускную квалификационную (дипломную) работу (проект) студента(ки) _____ специальности _____ на тему _____

Рецензию просим представить в письменном виде к «___» _____ 200_ г.
Приглашаем Вас присутствовать на защите, которая состоится в _____ час
«___» _____ 200_ г.

Оплата за рецензирование будет произведена в установленном порядке.

Зав. кафедрой _____ (подпись)

Линия отреза

Рецензию подготовил _____
(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность и место работы рецензента)

Ученая степень _____ № диплома _____

Ученое звание _____ № аттестата _____

Год рождения _____

Паспорт _____

Домашний адрес _____

тел. _____

ИНН _____

№ страхового свидетельства гос. пенс. страхов. _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор института (декан факультета)

« _____ » _____ 20__ г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке работы Государственной аттестационной комиссии

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Представление в соответствующую структуру университета, института (филиала) предложений по кандидатурам председателей и сторонних членов ГАК	Директора институтов (декан факультетов)	
2.	Представление в институты (деканаты) предложений по составу ГАК из преподавателей вуза	Зав. выпускающими кафедрами	
3.	Приказ ректора об утверждении персонального состава ГАК	Проректор по учебной работе	
4.	Проект приказа со списками студентов, допущенных к защите работ	Директора институтов (декан факультетов)	
5.	Составление и утверждение расписания работы ГАК	Директора институтов (декан факультетов)	
6.	Подготовка и вручение дипломов выпускникам	Директора институтов (декан факультетов)	

О Т Ч Е Т

о работе Государственной аттестационной комиссии по образовательной программе «Экономика и управление на предприятии (торговля и общественное питание)»

По итогам защиты выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов) студентами АНО ВПО ЦС РФ «Российский университет кооперации» (иногороднего структурного подразделения) _____ по специальности _____ «__» _____ 200_ г.

ГАК, назначенная приказом ректора АНО ВПО ЦС РФ «Российский университет кооперации» от «__» _____ 200_ г. № __, работала с «__» _____ 200_ г. по «__» _____ 200_ г. в следующем составе:

Председатель комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (должность, уч. степень, звание)

Члены комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (должность, уч. степень, звание)

В своей работе ГАК руководствовалась законами РФ, приказами и распоряжениями Минобрнауки РФ.

Приказом ректора АНО ВПО ЦС РФ «Российский университет кооперации» (руководителя иногороднего структурного подразделения) № _____ от «__» _____ 200_ г. к выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта) _____ допущено _____ студентов.

По итогам защиты квалификация _____ присвоена _____ выпускникам _____ института (филиала)

По результатам защиты выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов) ГАК выставила следующие оценки:

отлично _____

хорошо _____

удовлетворительно _____

неудовлетворительно _____

средний балл _____

Не явились на экзамены _____

По итогам государственной аттестации выпускников комиссия приняла решение о присвоении _____ студентам квалификации « _____ » по специальности _____ и выдаче дипломов государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Студентам _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ выданы дипломы с отличием.

ГЭК, оценивая качество работ, отмечает: _____

Общая оценка соответствия требованиям высшей школы и отрасли; практической значимости; глубины научной разработки; эффективности использования информационных технологий, качества рецензирования и др.; процент работ, выполненных по заявкам предприятий, внедренных на предприятиях, принятых к внедрению, признанных практически ценными; наиболее интересные работы с указанием студентов и их научных руководителей; количество дипломов с отличием; количество выпускников, рекомендуемых в аспирантуру; количество работ, рекомендуемых на конкурсы и выставки.

По итогам защиты ГЭК отмечает имеющиеся недостатки

Государственная аттестационная комиссия постановляет:

- 1) утвердить результаты ГЭК,
- 2) _____
- 3) _____

(постановление по устранению недостатков с указанием отв. исп.)

Приложения к отчету: таблицы 1-4.

Председатель ГЭК

_____ (фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 200_ г.

Таблица 3

Сводные данные по итоговой государственной аттестации выпускников в 200__ г.

1	2	3	4	Защитили выпускную квалификационную работу (проект) и сдали итоговый междисциплинарный экзамен (итоговые экзамены по дисциплине)										Получили диплом с отличием			
				В том числе													
				на «отлично»		на «хорошо»		на «хорошо» и «отлично»		только на «удов.»		получили смешанные оценки					
				кол-во, чел.	уд. вес к явившимся, %	кол-во, чел.	уд. вес к явившимся, %	кол-во, чел.	уд. вес к явившимся, %	кол-во, чел.	уд. вес к явившимся, %	кол-во, чел.	уд. вес к явившимся, %				
			Уд. вес к явившимся на итоговую госаттестацию,	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
			Всего, чел.														
			экзмена, чел.														
			Являлись на защиту выпускной квалификационной работы (проекта) и сдачу итогового междисциплинарного экзамена, чел.														
			теоретический курс обучения														
			Число студентов, окончивших														
			Форма обучения														
			Специальность														

Таблица 4

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17										
																	Выпускные квалификационные работы (проекты), ед.									
																	отмеченные ГАК									
			Число студентов защитивших выпускную квалификационную работу (проект), чел.																							
			Всего																							
			В % к общ. кол-ву																							
			с высоким качеством оформления																							
			с высокой практической актуальностью																							
			Выполненные на материалах предприятий и организаций																							
			в т.ч. системы ПК																							
			По заказу предприятий и организаций																							
			в т.ч. системы ПК																							
			Имеют справку о внедрении																							
			в т.ч. системы ПК																							
			К внедрению																							
			К публикации																							
			К продолжению исследований																							
			К участию в конкурсах																							
			Специальность																							
			Форма обучения																							
			Число студентов защитивших выпускную квалификационную работу (проект), чел.																							

Директор института (декан факультета)

АКТ

г. _____

« ____ » _____ 200_

О приеме-передаче выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов) студентов института (факультета) _____ в архив на ответственное хранение

Комиссия в составе:

Председателя: зав. кафедрой _____

Члены комиссии: зав. кабинетом (ст. лаборант) (сдающий) _____
 начальник отдела правовой и организационной работы _____
 архивариус (принимающий) _____

составили настоящий акт в том, что кафедра _____ передала выпускные квалификационные (дипломные) работы (проекты) студентов факультета _____ (утвержденные приказами № ____ от _____ 200_ и № ____ от _____ 200_), после их защиты в архив на ответственное хранение в количестве ____ (прописью) штук по следующему списку:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование темы

Опись подготовлена уполномоченным представителем кафедры

 (фамилия, имя, отчество)

Опись приняла архивариус _____
 (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 200_ г.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Примечание: в описи фамилии дипломников располагаются в алфавитном порядке. Впускные квалификационные работы, оставленные на конкурс, включаются в начале описи. Выпускные квалификационные работы, оставленные на кафедре по разрешению ректора, имеют отдельную нумерацию и включаются в конце описи по алфавиту фамилий дипломников.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Определение.....	2
2. Общие положения.....	3
3. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта).....	4
4. Задание на выпускную квалификационную (дипломную) работу (проект).....	5
5. Оформление выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта).....	5
6. Организация и выполнение выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта).....	7
7. Защита выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта).....	12
8. Порядок хранения защищенных выпускных квалификационных (дипломных) работ (проектов).....	15
Приложение	16